

*Fakülte Yönetim Kurulu Kararı Tarihi: 14.08.2024 Sayısı: 2024/80*

**T.C. BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**  
**İLETİŞİM KOMİSYONU ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**Madde 1:** Bu usul ve esasların amacı; Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi İletişim Komisyonu'nun Çalışma Usul ve Esaslarını tanımlamaktır.

**Kapsam**

**Madde 2:** Bu usul ve esaslar; Sağlık Bilimleri Fakültesi İletişim Komisyonu'nun oluşumu, görev, yetki, sorumluluk ve çalışma usullerini kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3:** Bu usul ve esaslar Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Rektörlüğü İletişim Koordinatörlüğü Yönergesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4:** Bu çalışma usul ve esaslarda;

Üniversite: Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi'ni

Rektör(lük): Üniversite Rektör(lüğ)ünü,

Koordinatör(lük): Üniversite İletişim Koordinatör(lüğ)ünü,

Birim: Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'ni,

Dekan(lık): Fakülte Dekan(lığı)nı,

Komisyon: Fakülte İletişim Komisyonu'nu,

Başkan: İletişim Komisyonundan sorumlu Dekan Yardımcısı'nı

Bölümler: Fakültenin lisans eğitim-öğretimi sürdürülen bölümlerini,

İletişim Temsilcisi: Dekan tarafından görevlendirilen iletişim ve her bir bölüm web sitesi sorumlusunu,

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Komisyonun Oluşturulması ve Çalışma Esasları**

**Komisyonun Görevleri**

**Madde 5:** Komisyonun görevleri, "Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi markasını güçlendirmek" hedefiyle Üniversitenin bütüncül iletişim stratejilerine uygun eylem planlarının uygulama sürecini yönetmek, Üniversitenin ve Fakültenin kurumsal kimliğini, ulusal ve uluslararası alanlarda en etkin şekilde tanıtacak, kurumsal itibarını geliştirecek çalışmalarda bulunmak ve tüm bunları Üniversitenin birimleri ve Fakültenin bölümleri, mensupları ve dış paydaşları arasında oluşturulacak koordineli ve etkili bir iletişimle sağlamaktır.

**Komisyonun Faaliyet Alanları**

**Madde 6:** Komisyonun faaliyet alanları şunlardır:

- a) Üniversitenin ve Fakültenin kurumsal kimliğine ve itibarına değer katacak iletişim, tanıtım ve yönetim stratejilerinin oluşturulması,
- b) İletişim temsilcilerinin kendi birim ve bölümlerinde komisyonla eşgüdümlü olarak çalışması,
- c) Fakültede bölümlerin lisans programlarının tanıtımıyla ilgili programlar düzenlenmesi,
- d) Komisyona bağlı olarak, faaliyetleri fiilen yürütecek tanıtım ekip ve toplulukların oluşturulması,
- e) Birim ve bölümlerin düzenlediği etkinliklerin gerçekleştirilme sürecinde birim ve bölümlere etkinlik formatlarının oluşturulmasında, protokol düzenlemesinde, etkinliğin duyurulmasında vs. danışmanlık yapılması.

### **Komisyonun Yönetim Organları**

**Madde 7:** Komisyonun yönetim organları Komisyon Başkanı, Üye Öğretim Elemanı, Fakülte ve Bölüm İletişim Temsilcileri'nden oluşur.

### **Madde 8:** Komisyon Başkanı:

Dekan tarafından Fakülte'nin Dekan Yardımcıları arasından 3 (üç) yıl süreyle görevlendirilir. Başkan, Komisyonunun görevleri doğrultusundaki çalışmaların düzenli bir şekilde yürütülmesinden, Komisyon toplantılarının planlanmasından, toplantıya ilişkin tutanakların uygun şekilde düzenlenmesinden ve bu konularda gerekli önlemlerin alınmasından birinci derece sorumludur. Komisyon Başkanı'nın bulunmadığı zamanlarda üye öğretim elemanı vekalet eder.

### **Madde 9:** İletişim Temsilcileri:

Komisyon görev alanlarına bağlı olarak çalışmalarını, Fakülte ve Bölümlerde görevli İletişim Temsilcileri ile yürütür. İletişim Temsilcileri'nin görevleri şunlardır:

- 1) Basın kuruluşlarıyla iletişimi sağlayarak Fakültenin elde ettiği akademik, kültürel ve sportif başarıların basında doğru ve etkin olarak yer almasını sağlamak,
- 2) Fakülte ve Bölümler ile ilgili önemli gelişmeleri doğru ve hızlı bir şekilde kitlelere aktarmak, Fakültenin ve Bölümlerin kurumsal internet sitesinin ve sosyal medya hesaplarının içeriklerini oluşturmak, internet sitelerinin güncelliğini takip etmek,
- 3) Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi ailesinin ortak aidiyet duygusunu "Birlikte Başarıyoruz" söylemi etrafında şekillendirmek,
- 4) Birime ve Bölümlere ulaşan etkinlik, başarı vs. gibi bilgileri haber formatına dönüştürüp yayına yönlendirmek,
- 5) Birim ve Bölümlerde düzenlenecek olan etkinliklerde İletişim Komisyonu tarafından belirlenen iş akış şemasına göre hareket etmek,
- 6) Düzenlenen etkinlik ve organizasyonlara ilişkin hazırlanan haber metnlerinin Fakülte'nin ve Bölümler'in kurumsal internet sitesi ve sosyal medya hesaplarında yayınlanmasını sağlamak,
- 7) Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi iletişim stratejisine katkılar sunmak ve bu yönde çalışmalar yapmak.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM** **Çeşitli ve Son Hükümler**

### **Yürürlük**

**Madde 10:** Bu usul ve esaslar yayımı tarihinden itibaren uygulanmak üzere Fakülte Yönetimi tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**Madde 11:** Bu usul ve esasların hükümlerini Dekan yürütür.